



# Archives départementales

**Les inscriptions se font auprès du secrétariat des  
Archives départementales de Lot-et-Garonne**

Bulletin d'inscription page 39

Pour tout renseignement  
sur les contenus, s'adresser à :  
Stéphanie Brouch  
05 53 69 42 56 ou [stephanie.brouch@lotetgaronne.fr](mailto:stephanie.brouch@lotetgaronne.fr)

# 16

## Gérer les archives communales et intercommunales

### OBJECTIF

Connaître les principes de gestion courante des archives communales et des Établissements publics de coopération intercommunale (EPCI).

### CONTENU

- La législation et la réglementation des archives communales et intercommunales.
- La maîtrise du classement, du tri et des éliminations, les principes de conservation.
- L'accès au public et la communication des archives.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Apports théoriques, nombreux exercices pratiques et visite du centre historique des Archives départementales.

#### Intervenants

Stéphane Capot, directeur des Archives départementales de Lot-et-Garonne, et Carole Cruz, responsable des archives communales et intercommunales, Conseil départemental de Lot-et-Garonne.

#### Durée du stage

2 jours

*Le stage est un tout. Les stagiaires s'engagent à suivre la formation dans sa totalité.*

#### Public concerné

Secrétaires de mairie et agents chargés du traitement des archives communales et intercommunales.

#### Effectif

15 personnes

#### Date limite d'inscription

Mercredi 14 novembre

#### – DATES ET LIEU

**Les jeudis 29 novembre et 6 décembre**

Agen :  
Archives départementales,  
Centre historique,  
3 place de Verdun.

**Horaires : 9 h - 17 h**

# 17

## LES ATELIERS DE L'HISTOIRE 1

## Déchiffrer les textes anciens (1500-1800)

### Cycle débutants

### OBJECTIF

Pratiquer le déchiffrement des textes anciens (paléographie) rédigés en français, de la fin du Moyen Âge à la Révolution, en comprendre le contenu et le contexte historique.

### CONTENU

Déchiffrement collectif et mise en contexte historique de sources diversifiées (registres paroissiaux, notaires, actes publics et privés...) représentatives de l'ensemble du département : Agenais, Villeneuvois, Marmandais, Albret...

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Reproductions, transcription de textes originaux et bibliographies remises à chaque participant.

#### Intervenants

Stéphane Capot, directeur des Archives départementales de Lot-et-Garonne, Isabelle Brunet, directrice-adjointe des Archives départementales, Martine Salmon-Dalas, directrice honoraire des Archives départementales.

#### Durée du stage

Cycle de 8 cours de 2 heures.

*Le stage est un tout. Les stagiaires s'engagent à suivre la formation dans sa totalité.*

#### Public concerné

Agents exerçant dans un service culturel, professionnels et bénévoles du réseau des archives, des bibliothèques, des musées et sites patrimoniaux, et toute personne intéressée n'ayant pas (ou ayant peu) de notions de paléographie, dans la limite des places disponibles.

#### Effectif

15 personnes

#### Date limite d'inscription

Vendredi 5 janvier

#### – DATES ET LIEU

**Les mercredis 17 et 31 janvier, 28 février, 14 et 28 mars, 25 avril, 9 et 23 mai**

Agen :  
Archives départementales,  
Centre historique,  
3 place de Verdun.

**Horaires : 10 h - 12 h**

## 18

LES ATELIERS DE L'HISTOIRE 2

# Déchiffrer les textes anciens (1500-1800)

Cycle confirmés

## OBJECTIF

Pratiquer le déchiffrement des textes anciens (paléographie) rédigés en français, de la fin du Moyen Âge à la Révolution, en comprendre le contenu et le contexte historique. Possibilité d'initiation à des textes simples en latin et en occitan.

## CONTENU

- Déchiffrement collectif et mise en contexte historique de sources diversifiées représentatives de l'ensemble du département : Agenais, Villeneuveois, Marmandais, Albret...
- Préparation de l'édition scientifique collective (par groupe de stagiaires) d'un ou plusieurs textes étudiés.

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Reproductions, transcription de textes originaux. Stage particulièrement adapté aux personnes ayant suivi l'un des stages (débutants ou confirmés) des années précédentes.

### Intervenants

Stéphane Capot, directeur des Archives départementales de Lot-et-Garonne, Isabelle Brunet, directrice adjointe des Archives départementales, Martine Salmon-Dalas, directrice honoraire des Archives départementales.

### Durée du stage

Cycle de 8 cours de 2 heures. *Le stage est un tout. Les stagiaires s'engagent à suivre la formation dans sa totalité.*

### Public concerné

Agents exerçant dans un service culturel, professionnels et bénévoles du réseau des archives, des bibliothèques, des musées et sites patrimoniaux, et toute personne intéressée ayant des notions et/ou une pratique occasionnelle de la paléographie, dans la limite des places disponibles.

### Effectif

15 personnes

### Date limite d'inscription

Vendredi 29 décembre 2017

### — DATES ET LIEU

**Les mercredis 10 et 24 janvier, 7 février, 7 et 21 mars, 4 avril, 2 et 16 mai**

Agen :  
Archives départementales,  
Centre historique,  
3 place de Verdun.

**Horaires : 10h-12h**

## Bulletin d'inscription

### Formulaire à photocopier

Un seul exemplaire par stage et par stagiaire à renvoyer avant la date limite d'inscription à :

### Archives départementales

3, place de Verdun - 47922 Agen cedex 9  
Tél. : 05 53 69 42 56 / Fax : 05 53 69 44 62  
E-mail : stephanie.brouch@lotetgaronne.fr - www.cg47.org/archives/accueil.htm

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse personnelle : \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_\_\_

Adresse professionnelle : \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

Bénévole  Salarié  Contrat d'accompagnement dans l'emploi (CAE)  Autre

Je m'inscris au stage n° \_\_\_\_\_ intitulé : \_\_\_\_\_

Qui se déroule le : \_\_\_\_\_

Quelles sont vos motivations et vos attentes ? \_\_\_\_\_

**Date et signature du candidat :**

**Date et cachet de l'employeur :**